

สภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4
Problems of Supplies Management in Schools under Nakhon Si Thammarat
Primary Educational Service Area Office 4

สุภาณี ถนิมกาญจน์¹

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพัสดุ ประสบการณ์ในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุ และขนาดโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 162 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ F - test

ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 โดยรวมอยู่ในระดับน้อย
2. ผลการเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4

นครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพัสดุและขนาดโรงเรียน แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และจำแนกตามประสบการณ์ในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุ ไม่แตกต่างกัน

คำสำคัญ: สภาพปัญหา / การบริหารงานพัสดุ

Abstract

This research were to study and compare the problems of supplies management in schools under Nakhon Si Thammarat Primary Educational Service Area Office 4 in the opinion of the administrators and supplies officers separated by working experience in schools and experience convention, training , seminar about supplies manage ment in schools and school size. The research samples included 162 administrators and supplies officers in schools under Nakhon Si Thammarat

Primary Educational Service Area Office 4. The data collection instrument were questionnaires. The statistics utilized in the data analysis were frequency, percentage, mean, standard deviation and F-test.

The research findings were as follow:

1. As a whole, the level of the problems of supplies management in schools under Nakhon Si Thammarat Primary Educational Service Area Office 4 were at a low level. 2) The Comparisons of the level problems of supplies management in schools under Nakhon Si Thammarat Primary Educational Service Area Office 4 by working experience in schools and school size were statistically significant difference at the .05 and separated by experience convention, training, seminar about supplies Management in schools was not difference.

Keywords : problems / Supplies

บทนำ

การเปลี่ยนแปลงทุกด้านของสังคมไทยในปัจจุบัน เป็นไปอย่างรวดเร็ว เป็นผลอันเกิดจากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเทศไทยจึงต้องปรับเปลี่ยนสถานการณ์เพื่อสร้างศักยภาพให้สามารถดำรงอยู่ในประชาคมโลกได้อย่างสมศักดิ์ศรี (สำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาแห่งชาติ, 2545 : 5) กระทรวงศึกษาได้คำนึงถึงภารกิจการพัฒนาคุณภาพประชากร จึงได้จัดให้มีระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นไปตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้มีเอกภาพเชิงนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ทำให้สถานศึกษามีความคล่องตัว มีอิสระและเข้มแข็งในการบริหารจัดการ

การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลนั้น ได้จัดโครงสร้างการบริหารออกเป็น 4 กลุ่มงาน ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารงานทั่วไป การบริหารงานพัสดุอยู่ในขอบข่ายการบริหารงานงบประมาณมุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ แต่สภาพการปฏิบัติงานการบริหารพัสดุของสถานศึกษาในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปัจจุบันไม่มีบุคลากรตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุไว้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ สถานศึกษาทุกแห่งต้องแต่งตั้งครูผู้สอนมาทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ ทำให้เกิดอุปสรรคในการบริหารพัสดุเนื่องจากมีการโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่อยู่ตลอดเวลา ดังนั้นพบว่า โรงเรียนประถมศึกษา

มักประสบปัญหาการบริหารงานพัสดุ จัดจ้างล่าช้า การควบคุมการเบิกจ่ายพัสดวยังไม่รัดกุม ไม่ถูกต้อง มีวัสดุ ขาด – เกินบัญชี ไม่มีการตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกพัสดุ ไม่จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์สูญหาย โรงเรียนไม่ได้ดำเนินการหาตัวผู้รับผิดชอบประการใด ไม่มีครุภัณฑ์ให้ตรวจสอบ และก่อนสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี ไม่ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุประจำปี และตรวจนับพัสดุกงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด ไม่ได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบ และไม่ได้ส่งสำเนารายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคทราบ (สุกัญญา สันรัมย์, 2557 : 24)

ผลการตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ได้ตรวจสอบประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานการเงิน บัญชีและพัสดุของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 พบว่าการดำเนินงานพัสดุในการจัดหาไม่ถูกต้องตามระเบียบ คณะกรรมการตรวจรับงานไม่ตรวจสอบตามรูปแบบรายการ การลงบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ไม่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ด้านการควบคุมไม่ได้จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ไม่ได้ลงหมายเลขหรือรหัสที่ตัวครุภัณฑ์ ไม่ได้แยกประเภทครุภัณฑ์ บางโรงเรียนจำแนกพัสดุไม่ถูกต้อง การรับบริจาคไม่มีหลักฐาน การรับการให้ยืมพัสดุไม่ถูกต้อง ไม่มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับ –

จ่ายพัสดุประจำปี หรือแต่งตั้งไว้แล้วไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน ไม่ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมมาใช้ในการบริหารงานพัสดุ ซึ่งผู้ปฏิบัติหน้าที่การบริหารงานพัสดุยังขาดความรู้ความเข้าใจ ในระเบียบ ขาดคู่มือปฏิบัติและไม่เข้าใจระบบงานพัสดุที่ดีพอ ทำให้การปฏิบัติงานผิดพลาด จากข้อบกพร่องเหล่านี้ ทำให้การดำเนินงานพัสดุของสถานศึกษาดำเนินอย่างไม่มีประสิทธิภาพ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4, 2558 : 5)

จากสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในโรงเรียนดังกล่าว ผู้วิจัยในฐานะที่เป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านพัสดุโรงเรียนต้องการที่จะศึกษาสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษาระดับ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปปรับปรุงและพัฒนางานในความรับผิดชอบให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 และส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4

2. เพื่อเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา ของผู้ปฏิบัติงานพัสดุ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพัสดุ ประสบการณ์ในการเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุ และขนาดโรงเรียน

ขอบเขตของการวิจัย

1. **ขอบเขตด้านประชากร** ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่พัสดุ ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ปีการศึกษา 2558 จากสถานศึกษา 142 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา 142 คน เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 142 คน รวมทั้งสิ้น 284 คน

2. **ขอบเขตของเนื้อหา** การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7 พ.ศ. 2552) ใน 3 ด้าน คือ ด้านการจัดหาพัสดุ ด้านการควบคุมพัสดุ และด้านการจำหน่ายพัสดุ

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 จากสถานศึกษา 142 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา 142 คน เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 142 คน รวมทั้งสิ้น 284 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ได้มาด้วยวิธีการสุ่มจากประชากรโดยกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างตามตารางเคร็ชชีและมอร์แกน (Krejcie & Morgan 1970: 607) ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 162 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา 81 คน และเจ้าหน้าที่พัสดุ 81 คน แล้วทำการสุ่มกลุ่มย่อย (Stratified Random Sampling) ตามขนาดโรงเรียนอย่างเป็นสัดส่วนด้วยวิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

2. เครื่องมือในการวิจัย

เครื่องมือในการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 มีทั้งหมด 2 ตอน คือ ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) ตอนที่ 2

แบบสอบถามสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 มีจำนวน 60 ข้อ

การสร้างเครื่องมือผู้วิจัยพัฒนาขึ้นมา โดยได้รับคำปรึกษาจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาเครื่องมือ ในหาความเที่ยงเชิงเนื้อหา แล้วนำเครื่องมือไปทดลองใช้ (Try Out) กับกลุ่มที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง 30 คน เพื่อหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาตามวิธีของ ครอนบาค (Cronbach) ได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ 0.973

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการนำหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่พัสดุด้วยตนเอง ผลปรากฏว่าสามารถเก็บรวบรวมแบบสอบถามได้จำนวน 162 ฉบับ และดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของแบบสอบถาม เพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปตามขั้นตอน ดังนี้

4.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

4.2 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 วิเคราะห์ข้อมูล โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

4.3 เปรียบเทียบสภาพการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 ใช้สถิติทดสอบ F-test

สรุปผลการวิจัย

1. สภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 โดยรวมอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าอยู่ในระดับน้อย ทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ด้านการจำหน่ายพัสดุ ด้านการควบคุมพัสดุ และด้านการจัดหาพัสดุ

2. ผลการเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา ของผู้ปฏิบัติงานพัสดุ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

2.1 ผลการเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพัสดุ

โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการควบคุมพัสดุ และด้านการจำหน่ายพัสดุ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการจัดหาพัสดุไม่แตกต่างกัน

2.2 ผลการเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามประสบการณ์ในการเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุ โดยรวม ไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ไม่แตกต่างกัน

2.3 ผลการเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

อภิปรายผล

1. สภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 โดยรวมอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าอยู่ในระดับน้อย ทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ด้านการจำหน่ายพัสดุ ด้านการควบคุมพัสดุ และ

ด้านการจัดหาพัสดุ ทั้งนี้เป็นเพราะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบติดตามประสิทธิภาพการบริหารงานด้านพัสดุ ของสถานศึกษาในสังกัด ทำให้มีการตรวจพบปัญหาและข้อควรปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 ยังจัดการประชุม อบรม สัมมนา ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ พร้อมทั้งมอบเอกสารคู่มือระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุพร้อมทั้งเชิญวิทยากรมาให้ความรู้และประสบการณ์ที่เป็นปัจจุบันเป็นประจำทุกปี สอดคล้องกับงานวิจัยของ ชีรพงษ์ ภูธร (2555) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 พบว่า ปัญหาการบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในภาพรวมมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุประวีณ์ ภาวะเวช (2556) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครราชสีมาพบว่า ปัญหาการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครราชสีมาโดยภาพรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับน้อย

2. ผลการเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษาของผู้ปฏิบัติงานพัสดุ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

2.1 ผลการเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพัสดุ โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการควบคุมพัสดุ และด้านกรจำหน่ายพัสดุ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการจัดหาพัสดุไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เป็นเพราะผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมากได้ผ่านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีส่วนร่วมในการบริหารงานพัสดุ มีโอกาสในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน กำหนดความต้องการ ควบคุมพัสดุและจำหน่ายพัสดুরวมทั้งผ่านการประชุม อบรม สัมมนา มากกว่าผู้ที่ไม่มีประสบการณ์น้อยจึงทำให้เข้าใจในการปฏิบัติงานรู้ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระเบียบของทางราชการ จึงมีสภาพปัญหาค่ากว่าผู้ที่ไม่มีประสบการณ์น้อย สอดคล้องกับงานวิจัยของ ธเนศ หอมทวน (2553) ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานพัสดุในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 พบว่า ปัญหาการ

บริหารงานพัสดุในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ผู้ปฏิบัติหน้าที่การบริหารงานพัสดุ โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุที่มีประสบการณ์น้อยมีความคิดเห็นว่าการบริหารงานพัสดุในโรงเรียนมีปัญหามากกว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุที่มีประสบการณ์มาก และสอดคล้องกับงานวิจัย นกัสนร บุรารัตนวงศ์ (2554) ทำการวิจัย เรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 พบว่า ปัญหาการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.2 ผลการเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามประสบการณ์ในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุ โดยรวม ไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เป็นเพราะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4 จัดการประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุ ในรอบปีการศึกษา 2558 มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุไม่ได้ครอบคลุมเกี่ยวกับการ

บริหารงานพัสดุตามระเบียบสำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุพ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงทำให้ประสิทธิภาพในการประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุกัญญา สันรัมย์ (2557) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาการบริหารงานพัสดุสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดบุรีรัมย์ พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับปัญหาการบริหารพัสดุสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดบุรีรัมย์ จำแนกตามประสบการณ์ในการอบรม สัมมนา ไม่แตกต่างกัน

2.3 ผลการเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้เป็นเพราะ ขนาดของโรงเรียนมีปัจจัยแตกต่างกันหลายประการ เช่น จำนวนห้องเรียน จำนวนนักเรียน จำนวนบุคลากร และปริมาณงานที่รับผิดชอบ ซึ่งขนาดของโรงเรียนเป็นตัวกำหนดโครงสร้างของทรัพยากรโรงเรียนเพื่อการบริหาร อีกทั้งด้านงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรที่แตกต่างกัน จำนวนพัสดุมีความมากน้อยแตกต่างกัน โดยโรงเรียนขนาดใหญ่มีจำนวนบุคลากรมากกว่า

โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ผู้ปฏิบัติงานพัสดุของสถานศึกษามีการโยกย้ายบ่อยทำให้การปฏิบัติงานพัสดุของสถานศึกษาขาดความต่อเนื่อง เมื่อข้าราชการครูเข้ามาปฏิบัติงานพัสดุของสถานศึกษาใหม่ จึงจำเป็นต้องเรียนรู้งานด้านพัสดุของสถานศึกษาใหม่อีก ฉะนั้นผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่พัสดุจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานพัสดุอย่างชัดเจน สอดคล้องกับงานวิจัยของ ถนอมสิน ถาวร (2554) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 พบว่าระดับความคิดเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนที่มีขนาดแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 โดยรวมมีความเห็นแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และสอดคล้องกับงานวิจัยของ เอกราช นิลพัฒน์ (2558) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานพัสดุตามความคิดเห็นของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่า ปัญหาการบริหารงานพัสดุสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 3 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โดยรวมและรายด้านมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยทางสถิติที่ระดับ .01

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

1.1 จากผลการวิจัยพบว่า ด้านการจำหน่ายพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานพัสดุมีสภาพปัญหาสูงสุด ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 และสถานศึกษา ควรพัฒนาผู้ปฏิบัติงานพัสดุในด้านการจำหน่ายพัสดุอย่างเร่งด่วน

1.2 จากผลการวิจัยพบว่า ผู้ปฏิบัติงานพัสดุใน โรงเรียนขนาดเล็กมีสภาพปัญหาการบริหารงานพัสดุสูงสุด ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 4 ควรพัฒนาผู้ปฏิบัติงานพัสดุในโรงเรียนขนาดเล็ก ทั้ง 3 ด้าน คือด้านการจัดหาพัสดุ ด้านการ

ควบคุมพัสดุ และด้านการจำหน่ายพัสดุ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารงานพัสดุให้สูงขึ้น

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรศึกษาวิจัยเชิงคุณภาพในการบริหารงานพัสดุอย่างมีคุณภาพที่เป็นเลิศให้เหมาะสมกับหน่วยงานเพื่อจะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.2 ควรศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อปัญหาการบริหารงานพัสดุเพื่อหาสาเหตุอันนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาที่เหมาะสมต่อการบริหารงานพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2552)

บรรณานุกรม

- ถนอมสิน ถาวร. (2554). ปัญหาการบริหารพัสดุของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.
- ชเนศ หอมทวน. (2553). การศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานพัสดุในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2. งานนิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ธีรพงษ์ ภูธร. (2555). สภาพและปัญหาการบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 5. วิทยานิพนธ์ปริญญา ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- นภัสสร บุรารัตนวงศ์.(2554). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานพัสดุในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1. งานนิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราชเขต 4. (2558). รายงานผลการ
ตรวจสอบการเงินบัญชีพัสดุโรงเรียน. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต 4.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2545). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545. กรุงเทพฯ: บั๊กไฟร์เพลส.

สุกัญญา สันรัมย์. (2557). ปัญหาการบริหารงานพัสดุของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริม
การศึกษานอกระบบและการศึกษาอิสระจังหวัดบุรีรัมย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุ
ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.

สุประวีณ์ ภาระเวช. (2556). ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารงานพัสดุของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญา ศิลปศาสต
รมหาบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา.

เอกราช นิลพัฒน์. (2558). การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานพัสดุตามความคิดเห็นของ
ครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3 จังหวัด
พระนครศรีอยุธยา. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหาร การศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

Krejcie, R.V. and Morgan, D.W. (1970). "Determining Sample Size for Research Activities".
Educational and Psychological Measurement.